「金沢マラソン 2017 開催準備業務」及び
「金沢マラソン 2017 大会運営業務」
委託事業者選定　募集要項

平成 28 年 11 月 18 日

金沢マラソン組織委員会

１．趣旨

金沢マラソン 2017 開催のための企画力・実行力を有する事業者を公募し、提案内容が最も優秀な事業者を選定し、契約するものとする。（公募型プロポーザル方式）

なお、本件プロポーザルは以下のコンセプトのもとで実施するものとする。

【プロポーザルのコンセプト】

① 石川・金沢の魅力を国内外へ発信し、他との差別化を図った個性的な大会へ

② 多くの企業や県民・市民に支えられ、長期的に開催を持続できる大会へ

③ 過去の大会での改善点を盛り込んだ、効率的な運営を実現できる大会へ

２．発注者

金沢マラソン組織委員会

３．委託業務名称

金沢マラソン 2017 開催準備業務（平成 28 年度）

※上記業務の受託業者とは、平成 29 年度の金沢マラソン 2017 大会運営業務を随意契約する予定である。また金沢マラソン 2018 開催に関する業務について、公募の手続きを執らず引き続き随意契約する予定である。

なお、上記の平成 29 年度以降の契約の締結については、金沢マラソン組織委員会にて当該年度の予算が承認されることを前提とする。

４．委託期間

金沢マラソン 2017 開催準備業務

契約締結日から平成 29 年 3 月 31 日（金）まで

金沢マラソン 2017 大会運営業務

平成 29 年度に別途契約予定

５．提案金額の上限

220,000,000 円（消費税及び地方消費税を含まず）

※上記金額は、平成 28 年度「金沢マラソン 2017 開催準備業務」及び平成 29 年度「金沢マラソン 2017 大会運営業務」の経費の総額とする。

６．委託業務内容

別紙「仕様書」参照

なお、仕様の変更により上記の提案上限金額が変動する場合がある。

７．参加資格

次の（１）～（８）の条件を全て満たす者。なお、単独または共同企業体での参加を可とする。

（１） 平成 23 年４月１日以降に、フルマラソン大会の企画・運営に携わったことがあること。（共同企業体の場合は構成員の１社以上が要件を満たすこと。）

（２） 平成 23 年４月１日以降に、イベントの総参加者が１日当たり１万人を超える、または契約金額が１億円を超える大規模屋外イベントの企画運営業務を受注した実績を有すること。（共同企業体の場合は構成員の１社以上が要件を満たすこと。）

（３） 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定のいずれにも該当しないこと。

（４） 民事再生法（平成１１年法律第２２５号）第２１条第１項の規定による再生手続き開始の申し立てをした者または同条第２項の規定に基づく再生手続き開始の申し立てをされた者に該当しないこと。

（５） 会社更生法（平成１４年法律第１５４号）第１７条第１項の規定による更生手続き開始の申し立てをした者または同条第２項の規定に基づく更生手続き開始の申し立てをされた者に該当しないこと。

（６） 石川県税及び金沢市税の納税義務を有するものにあっては、平成 28 年 10 月 31 日までに納期限の到来した当該県税・市税を滞納していないこと。

（７） 複数の共同企業体構成員となっての参加や、共同企業体構成員と単独の法人としての重複参加をしていないこと。

（８） 金沢マラソン組織委員会が開催する説明会（８ 参照）に参加すること。

８．説明会

本件業務に参加を希望する者は、17 の問い合わせ先に事前に連絡したうえ、以下のとおり開催する説明会に参加しなければならない。

（１）日　時　　平成 28 年 11 月 25 日（金）　午前 10 時から午前 11 時頃まで

（２）場　所　　金沢市柿木畠１－１
　　金沢市庁舎南分室２Ｆ　２０４会議室

（３）出席者　　各社２名以内とする。

（４）内　容　　本件業務内容及び企画提案書作成における注意事項の説明等

９．質問の受付

本件業務の企画提案書作成に直接関係のある質問は、以下のとおり金沢市の担当者にメールにて確認することができる。

（１）担当者
　　金沢マラソン組織委員会事務局　　八嶋　yashima@city.kanazawa.lg.jp

（２）質問時の注意点

企画提案書作成に直接関係のある内容のみを簡潔にまとめること

（３）受付期間

平成 28 年 11 月 30 日（水）　午後 5 時 45 分まで

（４）回答

８の説明会に参加した全業者にメールにて回答する。

10. 参加申込方法

本件業務に参加を希望する者は、以下のとおり書類を提出すること。

（１） 受付期間

平成 28 年 12 月 5 日（月）　正午まで（必着）

（２）場所

金沢市庁舎南分室１Ｆ　金沢マラソン組織委員会事務局

（３）申込方法

次の書類等を持参または郵送にて提出すること。

（４）提出書類等

① 参加表明書・・・【別紙１】

② 会社概要及び業務実績（会社のパンフレット等による代用も可）

③ 上記②の業務実績を証明できる該当イベントの契約書または実績報告書等の写し

④ 石川県税・金沢市税の納税証明書の原本（平成 28 年 10 月 31 日までに納期限が到来したものが対象）

⑤ 財務諸表（直前決算の貸借対照表、損益計算書）

（５）その他

７の参加資格の有無及びプレゼンテーションの時間帯については 12 月上旬に通知する。

11. 企画提案書の提出

本件参加者は募集要項及び別紙「仕様書」に基づき、以下のとおり、12 の書類を提出すること。

（１）提出方法

正本 1 部及び複写 12 部（クリップ留めとし、製本はしないこと）を持参または郵送すること。なお、提出書類は返却しないものとする。

（２）提出期限

平成 28 年 12 月 14 日（水）午後 5 時 45 分まで（必着）

（３）提出先

金沢市庁舎南分室１Ｆ　金沢マラソン組織委員会事務局
担当：八嶋
〒９２０－０９９９　金沢市柿木畠１－１
電　話　０７６－２２０－２７２６
メール　yashima@city.kanazawa.lg.jp

12. 提出書類等

（１）企画提案書（Ａ４横向き・横書き上綴じ、30 ページ以内）
（２）その他
提出する企画提案書等には、社名、担当者、発注窓口などの事項およびこれらの事項を類推できる事項を一切記述してはならない。（プレゼンテーション当日の追加資料についても同様とする。）

13. 企画提案書に盛り込む提案の内容と審査配点について

① 総合的な企画について（４０点）
石川・金沢の個性を発信するための具体的な施策
県民・市民の理解を得て、おもてなしの大会として継続するための施策
第２回大会までの反省点の分析とそれらの発展的な解決策
事務局機能の省力化を図りつつ高水準の大会レベルを維持するための施策

② 上記企画を実現するための方法について（３５点）
実現性が高い業務の実施運営方法やスケジュール
担当者の配置計画及び業務分担
事務局との連絡体制、定期的な打ち合わせの実施について

③ 協賛金獲得に関する戦略について（１０点）
協賛金の概算目標獲得額
県外企業、県内企業（小口協賛を含む）への具体的なアプローチ方法

④ 概算費用について（１５点）　※事務局審査
金沢マラソン 2017 開催準備費用（平成 28 年度）について
金沢マラソン 2017 大会運営費用（平成 29 年度）について

14. 審査・選定

以下のとおり、企画提案書の内容についてプレゼンテーションを実施し審査を行う。
（１）日　　時　　平成 28 年 12 月 20 日（火）

（２）方　　法　　各社 20 分程度のプレゼンテーションの後、10 分程度の質疑応答を行う。なお、スクリーン、プロジェクター及びパソコンは金沢マラソン組織委員会が準備するものとする。その他のプレゼンテーションに必要な機材等は、必要に応じて参加者の負担により会場に設置すること。なお、参加者が１社の場合でも審査を行う。

（３）審査項目　　上記 13 ①～④のとおり

15. 選定結果

選定結果については、平成 29 年１月上旬に全参加者に文書で通知する。

なお、参加者は選定結果について以下（１）～（３）を金沢マラソン組織委員会に対し公開請求できる。金沢マラソン組織委員会は公開請求があった場合、書面にて回答する。

（１）選定者の合計得点

（２）参加者自身の合計得点、及び項目ごとの得点

（３）参加者数、及び参加者自身の評価順位

16. その他

（１）企画立案の応募に係る費用については、全て参加者の負担とする。

（２）契約締結に際し、企画案の内容の一部について、双方協議の上、修正できるものとする。

（３）他の見積書に記載された価格よりも異常に低い価格を記載した見積書を受領した場合にあっては、当該見積書を提出した者が参加の条件を満たし、かつ、契約の条件を履行することができることを確保するため、当該見積を提出した者に照会するものとする。

17. 問い合わせ先

金沢マラソン組織委員会事務局　　担当：八嶋

〒９２０－０９９９　金沢市柿木畠１－１

電　話　０７６－２２０－２７２６

ＦＡＸ　０７６－２６１－２５５２

メール　yashima@city.kanazawa.lg.jp